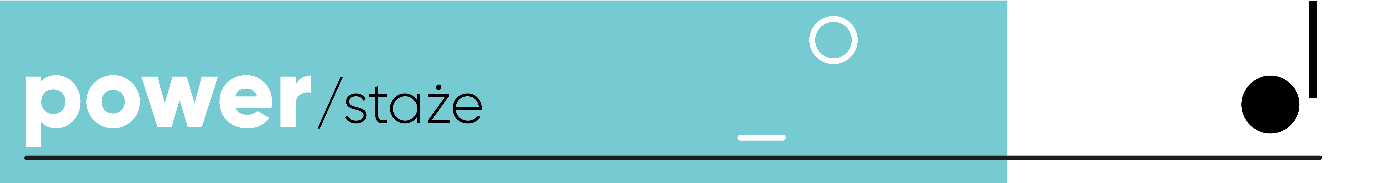
****

**„Akademia Sztuki w Szczecinie\_PROJEKT KARIERA”**

**nr POWR.03.05.00-00-Z2015/18**

**KRÓTKI PRZEWODNIK pod dokumentach**

**dla PRACODAWCY**

Warunkiem koniecznym do odbywania stażu jest zgodność efektów kształcenia dla kierunku studiów kandydata na staż z proponowaną tematyką stażu zgłoszoną przez przedsiębiorstwo. [Wykaz efektów kształcenia dla kierunków objętych projektem](http://staz.ath.bielsko.pl/#informacje) dostępny jest na stronie projektu *power.akademiasztuki.eu.*

Wymiar czasu pracy stażysty wynosi 160 godz./miesiąc i nie mniej niż 20 godzin tygodniowo. Wynagrodzenie stażysty finansowane jest z projektu. Na czas trwania stażu pracodawca wyznacza  
 w przedsiębiorstwie opiekuna stażu oraz osobę upoważnioną do kontaktów z Akademia Sztuki   
w Szczecinie.

**Aby wziąć udział w Projekcie i pozyskać Stażystów należy:**

1. Zapoznać się z *Regulaminem organizacji i przeprowadzania staży* i wzorem trójstronnej *Umowy   
   o realizację stażu.*
2. Wypełnić i przesłać *Deklarację udziału przedsiębiorstwa w programie stażowym* – wystarczy skan podpisanego dokumentu.
3. Po akceptacji oferty przez Koordynatora zostaną Państwu przedstawione kandydatury Studentów zakwalifikowanych do udziału w programie stażowym.
4. Po przeanalizowaniu i zaakceptowaniu kandydatur należy:

* przygotować we współpracy z Koordynatorem program stażu ( w oparciu o efekty kształcenia dostępne na stronie *power.akademiasztuki.eu,*
* wyznaczyć Opiekuna/kę stażysty.

1. Po otrzymaniu dokumentów (*Deklaracja, Program*) nastąpi trójstronne podpisanie umowy strażowej (proszę pamiętać o parafowaniu każdej strony umowy).
2. Każdy Student musi mieć wyznaczonego przez Pracodawcę Opiekuna stażu. W ramach Projektu istnieje możliwość refundacji wynagrodzenia Opiekuna stażu - na zasadach opisanych w *Umowie o realizację stażu* (pkt. IV Umowy). Jeśli zdecydują się Państwo na skorzystanie z tej możliwości - przed rozpoczęciem stażu do właściwego sekretariatu należy dostarczyć dokument potwierdzający przyznanie dodatku, a po zakończeniu stażu i wypłacie dodatku należy przedstawić listę płac oraz wyciągi bankowe potwierdzające wypłatę tego dodatku oraz uiszczenie wszystkich składowych wynagrodzenia.
3. Realizacja staży 320 godz. min 20 godz. w tygodniu.
4. Oznakowanie miejsca realizacji staży - przed rozpoczęciem stażu przekażemy Państwu, za pośrednictwem stażysty, **plakat** (w formacie A3), który należy umieścić w miejscu realizacji stażu.
5. Niezwłocznie po zakończeniu stażu należy, za pośrednictwem Studenta odbywającego staż, dostarczyć do właściwego sekretariatu dokumenty podsumowujące:
6. listy obecności Opiekuna/ki Stażysty (oryginały),
7. miesięczne sprawozdanie Opiekuna/ki stażu (zał. 4 do Umowy),
8. nota za pracę Opiekuna/ki Stażysty zgodnie ze wzorem,
9. refaktura za żucie materiałów zużywalnych zgodnie z protokołem w dzienniku stażysty (o ile dotyczy),
10. zaświadczenie potwierdzające zakończenie stażu (*minimalny wzór*, zał. 5 do Umowy).

**Dodatek dla Opiekuna Stażysty**

1. **Przed rozpoczęciem stażu**

Należy dostarczyć do Biura projektu dokument, który wskazuje, że Pracodawca wyznaczył Opiekuna stażu dla Stażysty oraz określa, na jakich warunkach to nastąpi. Aby ujednolicić formę dokumentu przygotowaliśmy wzór p.n**.:**[**INFORMACJA O PRZYZNANIU DODATKU DO WYNAGRODZENIA ZA OPIEKĘ NAD STAŻYSTĄ/STAŻYSTAMI W PROJEKCIE**](http://www1.up.poznan.pl/staze/sites/default/files/u28/wes_informacja_o_przyznaniu_dodatku_opiekun_stazu.doc).

Informacja o przyznaniu dodatku… powinna zostać podpisana przez Pracodawcę i trafić do sekretariatu w **1 egzemplarzu**, wraz z dokumentami stażowymi (**data na dokumencie nie może być późniejsza niż data rozpoczęcia stażu i wcześniejsza niż data podpisania umowy**).

1. **W trakcie stażu**

Opiekun stażu sprawuje nadzór merytoryczny nad Stażystą i podpisuje listę obecności, zatwierdza informacje wpisane do Dziennika stażu, wypełnia *Miesięczne sprawozdanie stażu*.

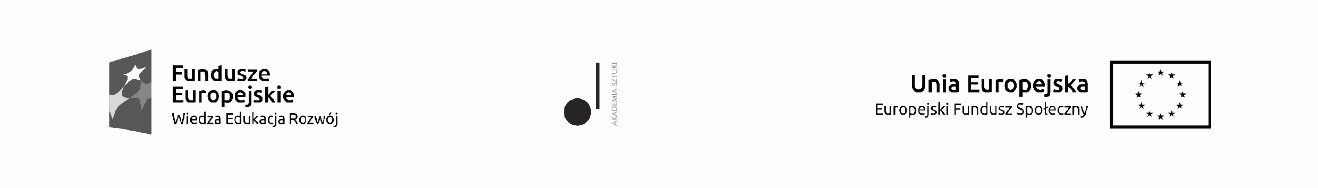
1. **Po stażu**

Pracodawca wypłaca swojemu Pracownikowi (Opiekunowi stażu) dodatek netto oraz wszystkie składowe wynagrodzenia (ZUSy i podatki).

W dniu opłacenia całości wynagrodzenia wraz z pochodnymi Pracodawca wystawia **notę obciążeniową/notę księgową**. Aby ułatwić Państwu zadanie przygotowaliśmy [**WZÓR NOTY wraz z komentarzami i przykładami**](http://www1.up.poznan.pl/staze/sites/default/files/u28/nota_ksiegowa_wzor_wypelniony_0.doc)**,** która zawiera minimalny zakres informacji jakie powinny się znaleźć na tym dokumencie księgowym (bardzo prosimy, by wszystkie wskazane we wzorze informacje znalazły się w wystawionej przez Państwa nocie).

**PODSUMOWUJĄC**, podstawą do refundacji dodatku dla Opiekuna są następujące dokumenty:

* lista płac
* potwierdzenie zapłaty poszczególnych składowych wynagrodzenia (**wyciągi bankowe** potwierdzające, że zapłacone zostało netto, ZUSy i podatki)
* [nota obciążeniowa/nota księgowa](http://www1.up.poznan.pl/staze/sites/default/files/u28/nota_ksiegowa_wzor_0.doc) wypełniona zgodnie ze wzorem.



**„Akademia Sztuki w Szczecinie\_PROJEKT KARIERA”**

**nr POWR.03.05.00-00-Z015/18**

……………………………………………………

*(miejscowość i data)*

………………………………………………….….

…………………………………………………..…

……………………………………………………..

*Dane Firmy/Instytucji przyjmującej na staż*

**INFORMACJA O PRZYZNANIU DODATKU DO WYNAGRODZENIA ZA OPIEKĘ NAD STAŻYSTĄ/STAŻYSTAMI W PROJEKCIE**

W związku z udziałem w projekcie: „**Akademia Sztuki w Szczecinie\_PROJEKT KARIERA”** polegającym na przyjęciu na staże zawodowe stażystów, wyznaczony/eni został/li pracownik/cy, któremu/ym przyznano dodatek zadaniowy z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu w projekcie. Zadaniem ww. pracownika/ów jest opieka merytoryczna nad wskazanymi stażystami oraz nadzór nad organizacją i przebiegiem staży.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko pracownika**  **(opiekuna stażu)** | **Imię i nazwisko stażysty/ów** | **Okres realizacji stażu (od-do)** | **Wymiar opieki nad 1 stażystą** | **Wysokość dodatku brutto/staż** | **Maksymalna wysokość dodatku brutto wraz z kosztami pracodawcy/staż\*** |
| *Np. Jan Powerski* | *Np.*  *1. Jan Niznajomy* | *Np.*  *07.08.2020 – 07.10.2020* | *320 godz.* | *896 zł* | *896 zł* |
| *2. Anna Projektowa* | *07.08.2020 – 07.10.2020* | *320 godz..* | *896 zł* | *896 zł* |

\* Wysokość dodatku do wynagrodzenia przyznana za opiekę nad jednym/ą stażystą/ką wynosi:

- 896 zł brutto[[1]](#footnote-1)/ 1 stażystę przy założeniu pracy opiekuna przy realizacji 320 godzin stażu,

Przy jednoczesnej opiece nad większą liczbą stażystów/ek (Opiekun stażu może sprawować opiekę maksymalnie nad 4 stażystami/kami jednocześnie), łączna kwota proporcjonalnie wzrośnie.

W przypadku skrócenia czasu trwania opieki nad stażystą/ką, kwota będzie pomniejszana proporcjonalnie, a do przeliczenia zastosowana zostanie obowiązująca stawka dodatku, tj. 2,80 zł brutto[[2]](#footnote-2)/godzina opieki nad jednym/ą stażystą/ką.

Dodatek za opiekę nad stażystą zostanie wypłacony jednorazowo, w całości po zakończeniu danego stażu.

……………………………………………………

(podpis pracodawcy)

Proszę wpisać numer dokumentu

Data – dzień, w którym została opłacona ostatnia składowa wynagrodzenia (czyli np. jeśli netto wypłacone zostanie 08.07, ZUSy 15.08, a podatek 20.08, to nota księgowa powinna być wystawiona 20.08)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOTA KSIĘGOWA | | NR: |
| Data wystawienia: | Termin płatności: **30 dni** | |
| Metoda płatności: **PRZELEW** | | ORYGINAŁ/KOPIA |

Termin płatności – 30 dni

Wystawca:

Odbiorca:

**Akademia Sztuki w Szczecinie**

**Pl.Orła Białego 2**

**70-562 Szczecin**

**NIP: 851 31 21 799**

...................................................

...................................................

...................................................

NIP ............................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Obciążyliśmy | Waluta | Treść | Uznaliśmy | Waluta |
| 1. | Kwota brutto brutto (nie więcej niż 896 zł brutto wraz z kosztami pracodawcy/staż 320-godzinny nie więcej niż 2,80 zł brutto brutto/godzina | **PLN** | *Tytułem:* sprawowanie opieki przez ………. (imię i nazwisko opiekuna stażu) nad uczestnikiem projektu:Akademia Sztuki w Szczecinie\_PROJEKT KARIERA: ………..  (imię i nazwisko studenta/ów) w okresie ……… (np. 7.08.2020- 7.10.2020 r - czas trwania stażu) x kwota brutto wraz z kosztami pracodawcy. |  | **PLN** |
|  |  | **PLN** |  |  | **PLN** |

Razem: ................................................................................................................................................PLN

Słownie: ...................................................................................................................................................

Nr konta bankowego: …………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi: Wymiar zaangażowania Opiekuna stażu zgodny z danymi deklarowanymi w dokumencie: *Informacja o przyznaniu dodatku do wynagrodzenia za opiekę nad stażystą/stażystami w projekcie*.

........................................................... .........................................................

(wystawca) (odbiorca)

1. Kwota brutto wraz z kosztami pracodawcy [↑](#footnote-ref-1)
2. Jw. [↑](#footnote-ref-2)