

**Protokół
z inwentaryzacji przeprowadzonej metodą weryfikacji sald**

1. Na dzień dokonano inwentaryzacji drogą weryfikacji sald następujących aktywów i pasywów:

Lp.	Symbol konta	NAZWA KONTA	STAN KONTA				RÓŻNICE	
			przed weryfikacją		po weryfikacji		Wn	Ma
			Wn	Ma	Wn	Ma		

2. Wyżej wymienione salda aktywów i pasywów na dzień uznaje się za prawidłowe pod warunkiem wprowadzenia do ksiąg rachunkowych wyników weryfikacji.
 3. Integralną częścią protokołu stanowią notatki służbowe, na podstawie których sporządzony został powyższy protokół.
 4. Weryfikacji dokonał(y): (imiona i nazwiska członków zespołu weryfikacyjnego)

.....
(data i podpis sporządzającego)

Podpisy członków zespołu weryfikacyjnego:

1.
 2.
 3.

Zatwierdzono:

.....
główny księgowy

.....
kierownik jednostki